



ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО НАУЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НАУЧНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"ФЕДЕРАЛЬНЫЙ АГРАРНЫЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР
СЕВЕРО-ВОСТОКА имени Н.В. РУДНИЦКОГО"
(ФГБНУ ФАНЦ Северо-Востока)

610007, Россия, г. Киров, ул. Ленина, 166а.
Тел.: (8332) 33-10-03, 33-10-38 Факс: (8332) 33-10-25 E-mail: nilsh-sv@mail.ru www.nilsh-sv.narod.ru
ОКПО 22940614, ОГРН 1034316511437, ИНН/КПП 4346008410/434501001

№ 844

Доверенность

город Киров, областной двенадцатое декабря две тысячи семнадцатого года

Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Федеральный аграрный научный центр Северо-Востока имени Н.В.Рудницкого» (ФГБНУ ФАНЦ Северо-Востока), ИНН 4346008410, зарегистрированное по адресу: г.Киров, областной, улица Ленина, дом 166а (далее – Центр), в лице врио директора Алешкина Алексея Владимировича, действующего на основании Устава,

УПОЛНОМОЧИВАЕТ:

Гражданина Российской Федерации Гурьянова Александра Михайловича, дата рождения 09.05.1954, паспорт серии 8903 № 590441 выдан 28.03.2003 г. Пролетарским РОВД города Саранска, код подразделения 132-003, зарегистрированного по адресу: Республика Мордовия, г.Саранск, рп.Луховка, улица Университетская, дом 12, являющегося директором Мордовского научно-исследовательского института сельского хозяйства – филиала Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный аграрный научный центр Северо-Востока имени Н.В.Рудницкого», (далее - филиал):

- руководить текущей производственно-хозяйственной деятельностью Филиала, заключать, изменять и расторгать от имени Учреждения договоры, а также совершать иные сделки, стоимость которых не превышает 2000000 (два миллиона) рублей;
- представлять интересы Учреждения в органах государственной власти, во всех государственных, коммерческих организациях и учреждениях всех форм собственности, в том числе ИФНС России по городу Саранску и Республике Мордовия и ее межрайонных инспекциях Республики Мордовия и во всех ее территориальных подразделениях, территориальном органе Федерального Агентства кадастра объектов недвижимости – Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Мордовия (Росреестр); Межрегиональном территориальном управлении Росимущества в Республике Мордовия, Республике Марий-Эл, Чувашской Республике и Пензенской области; органах кадастрового учета, организациях (органах) по учету объектов недвижимого имущества по месту его нахождения, во всех государственных, внебюджетных и общественных фондах, органов местного самоуправления, правоохранительных органах, органах прокуратуры, следственных органах, страховых компаниях, нотариальных конторах с правом подписи необходимых документов, для чего предоставляет право:
- подписывать листы нетрудоспособности, выдаваемые медицинскими организациями работникам филиала;
- производить регистрацию, перерегистрацию филиала Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке с правом изготовления печатей и штампов;
- открывать счета в территориальных органах федерального казначейства, получать денежные средства и распоряжаться ими по видам бюджетной деятельности филиала;
- выступать от имени ФГБНУ ФАНЦ Северо-Востока в качестве истца и ответчика во всех судебных инстанциях (судах общей юрисдикции, арбитражных судах, мировых судах) по административным, гражданским, арбитражным делам, делам несостоятельности (банкротстве) со всеми правами, предоставленными истцу, ответчику, третьему лицу с правом на:
- подписание искового заявления, предъявление его в суд, передачу спора на рассмотрение третейского суда, предъявление встречного иска, полный или частичный отказ от исковых требований, уменьшение их размера, признание иска, изменение предмета или основания иска, заключение мирового соглашения, обжалование судебного постановления, с правом на подписание

жалоб, кассационной жалобы, жалоб в порядке надзора, заявления отводов и ходатайств, получение решений, определений, исполнительных листов и судебных приказов, с правом их предъявления к исполнению, а также получения присуждения денежных средств или иного имущества, подписание заявления о принесении протеста, с правом на обжалование действий судебного пристава-исполнителя;

- подписание искового заявления и отзыва на исковое заявление, заявления об обеспечении иска, передачу дела в третейский суд, полный или частичный отказ от исковых требований и признание иска, изменение основания или предмета иска, заключение мирового соглашения и соглашения по фактическим обстоятельствам, а также с правом на подписание заявления о пересмотре судебных актов по вновь открывшимся обстоятельствам, обжалование судебного акта арбитражного суда;
- получать техническую документацию (паспорта) на любые объекты недвижимости, проводить государственную регистрацию прав на недвижимость, его возникновение и прекращение с правом оформления земельных участков и получением выписок из кадастрового плана и иных документов, с правом подачи заявления о приостановлении государственной регистрации, получения сообщения о приостановлении государственной регистрации, постановления об отказе в государственной регистрации, внесение изменений в записи ЕГРП, внесения изменений в документы, с правом оплаты тарифов, сборов, пошлин, с правом получения Свидетельств о государственной регистрации права и всех необходимых зарегистрированных документов;
- подавать и получать от имени ФГБНУ ФАНЦ Северо-Востока необходимые документы (заявления, справки, постановления, распоряжения, выписки, планы и иные документы) во всех учреждениях и органах;
- осуществлять закупки на поставки товаров на выполнение работ, оказания услуг для нужд Учреждения за счет выделенных субсидий и внебюджетных источников финансирования;
- подавать заявки на участие в конкурсах, аукционах, в запросах котировок, запросах предложений;
- получать электронно-цифровые подписи;
- заключать от имени Учреждения, в установленном законодательством РФ порядке, договоры аренды, безвозмездного пользования имуществом, числящимся на балансе филиала и иные гражданско-правовые договоры (контракты), не противоречащие действующему законодательству, а также заключать дополнительные соглашения к ним;
- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной деятельности, уплату налогов, вести статистическую, бухгалтерскую и налоговую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, и представлять отчеты в ФГБНУ ФАНЦ Северо-Востока и в органы исполнительной власти;
- осуществлять передачу налоговой отчетности, а также формировать ИОН запросы посредством телекоммуникационных каналов в связи с правом подписания данных деклараций и запросов электронно-цифровой подписью;
- принимать и увольнять работников филиала (в том числе заключать с ними трудовые договоры), а также осуществлять иные действия от лица работодателя по всем вопросам, связанным с трудовыми отношениями (применение поощрений и дисциплинарных взысканий, заключение договоров о материальной ответственности и др.) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- обеспечивать сохранность и оперативное управление находящимся на балансе филиала имуществом в соответствии с действующим законодательством и назначением имущества;
- представлять интересы ФГБНУ ФАНЦ Северо-Востока в органах ГИБДД и Ростехнадзора по вопросам постановки на учет и снятия с учета транспортных средств;
- расписываться как представитель Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный аграрный научный центр Северо-Востока имени Н.В.Рудницкого» в случае необходимости для совершения действий, связанных с выполнением выше указанных полномочий и поручений.

Доверенность выдана без права передоверия другим лицам.

Настоящая доверенность действительна до одиннадцатого декабря две тысячи двадцатого года.

Подпись Гурьянова А.М.  удостоверяю.

Врио директора
ФГБНУ ФАНЦ Северо-Востока



А.В.Алешкин